

PLOVPUT d.o.o. Split
Obala Lazareta 1
HR-21000 Split

Broj: 1/2-2503/2012
Datum: 14.06.2012.

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE S UPUTAMA ZA PONUDITELJE
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE RADOVA
NA IZMJENI POSTOJEĆEG AZBEST-CEMENTNOG POKROVA NOVIM OD
GLINENOG CRIJEPA NA ZGRADI P.S. HRID PORER
(EBN 32/2012 M)**

Ponuditelj treba pažljivo proučiti ovu Dokumentaciju za nadmetanje. Svaki propust u usklađivanju ponude s uvjetima iz dokumentacije ide na rizik Ponuditelja. Ponude koje nisu u skladu s uvjetima sadržanim u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje neće se razmatrati.

1. OPĆI PODACI

Naručitelj:

Plovput d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, HR-21000 Split, OIB: 14480721492,
telefon: +385 21 390 600, telefaks: +385 21 390 630,
e-mail: plovput@plovput.hr

Osoba zadužena za kontakt:

Sve dodatna pojašnjenja kao i informacije u svezi predmetnog javnog nadmetanja mogu se dobiti na telefon: +385/21/390600 ili putem faksa: +385/21/390630 ili putem e-pošte: plovput@plovput.hr, svakog radnog dana od 9 do 14 sati.

Odgovorna osoba Naručitelja u svezi informacija o samom postupku javne nabave je:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing., telefon 021/390-600,

dok je odgovorna osoba za tehnička pojašnjenja u svezi predmeta nabave i pripadajućeg Troškovnika s priložima:

gdin. Joško Zec, dipl. ing., telefon: 021/490-707.

Evidencijski broj nabave:

EBN 32/2012 M

Sukob interesa:

Gospodarski subjekt s kojim je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/2011) je Tržnice-Hippos d.o.o.

Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak

Procijenjena vrijednost nabave: 300.000,00 kuna

Planirana vrijednost nabave: 375.000,00 kuna

Vrsta ugovora:

Ugovor o javnoj nabavi radova s ukupnom cijenom sukladnoj ponudi odabranog Ponuditelja odnosno ponudbenom Troškovniku koji je njen sastavni dio.

2 . PODACI O PREDMETU NABAVE:

Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su radovi na izmjeni postojećeg azbest-cementnog pokrova novim od glinenog crijepa na zgradi P.S. Hrid Porer, opisani u Tehničkoj dokumentaciji s Troškovnikom radova (sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje – Prilog C.).

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV: 45261000-4 „Krovovezački, krovopokrivački i s njima povezani radovi“.

Grupe ili djelovi predmeta nabave:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe ili dijelove te nije moguć takav način nuđenja opreme.

Količina, vrsta i kvaliteta predmeta nabave:

Prema Tehničkoj dokumentaciji s Troškovnikom radova (sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje – Prilog C.).

Tehnička dokumentacija je dostupna za preuzimanje na internetskim web stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina i na web stranicama Naručitelja: www.plovput.hr, uz napomenu da je dio projektne dokumentacije s računalnom ekstenzijom dwg, a dio s računalnom ekstenzijom pdf.

Mjesto izvođenja radova:

Mjesto izvođenja radova je zgrada pomorskog svjetionika „Hrid Porer“ na istimenom otočiću kod Premanture u Istri.

Rok isporuke:

Rok isporuke radova je 45 dana od dana potpisivanja Ugovora i uvođenja u posao.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ukoliko ne dostavi slijedeću dokumentaciju:

3.1. Izjavu osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta da gospodarskom subjektu niti osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela daje osoba ovlaštena za zastupanje za sebe i kada se radi o pravnoj osobi za gospodarski subjekt, a izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana slanja poziva.

Ponuditelj može dostaviti ovjerenu izjavu, istovjetnu ili sukladnu izjavi iz obrasca Priloga D. Dokumentacije za nadmetanje.

3.2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta kojom dokazuje ispunjenje plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

3.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Pravna i poslovna sposobnost

4.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Navedenom ispravom gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave, da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Tehnička i stručna sposobnost

4.2. Popis izvršenih usluga u posljednjih pet (5) godina čija je ukupna vrijednost najmanje jednaka vrijednosti ponude, a koja sadrži najmanje:

- vrstu izvršene usluge,
- naziv, sjedište i adresu naručitelja (druge ugovorne strane),
- vrijednost izvršene usluge.

Uz popis je potrebno priložiti 2 (dvije) potvrde o urednom ispunjenju ugovora koje daje druga ugovorna strana iz ugovora navedenih u popisu, čime ponuditelj dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost, sposoban izvršiti predmet nabave. Potvrda se izdaje za izvršene usluge u 2007., 2008., 2009., 2010. ili 2011. godini.

Popis je potrebno ovjeriti potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana
- predmet ugovora
- vrijednost ugovora
- vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora
- navod o uredno ispunjenim ugovorima

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena.

Popis daje ponuditelj, a potvrde naručitelji za kojeg je ponuditelj uspješno izvršio usluge.

Ponudu Ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u smislu dostave svih navedenih dokaza iz točke 4. ove Dokumentacije Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene odbiti.

Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa, koji se obvezuju da će Naručitelju u skladu s ugovorom solidarno izvršiti nabavu na području istog ili različitog strukovnog usmjerenja.

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna. Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti iz točke 4.1. i 4.2. ove Dokumentacije.

U slučaju zajednice ponuditelja obvezni razlozi isključenja ponuditelja i ostali razlozi isključenja ponuditelja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Sudjelovanje podizvoditelja:

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor. Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi su i :

- usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj;
- predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluge;
- podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Javni naručitelj ne smije od ponuditelja zahtijevati da dio ugovora o javnoj nabavi da u podugovor ili da zaposli određene podizvoditelje, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za usluge koje će pružiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja.

5. PODACI O PONUDI

Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuditelj predaje ponudu za cjelokupni predmet nabave u izvorniku, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema niže navedenom redosljedju ove upute. Ponuda se tiska ili piše neizbrisivim tintom, te mora biti uvezana u cjelinu s označenim rednim brojem stranica (redni broj/ukupni broj stranica), uz popunjeni obrazac Ponudbenog lista (prilog A. Dokumentacije za nadmetanje) ovjeren od strane ovlaštene osobe Ponuditelja, s odgovarajućim pečatom.

- Ispunjen i ovjeren (potpisan i pečatiran) obrazac Ponudbenog lista s ukupnom cijenom ponude (sukladno podacima iz Troškovnika radova) i ostalim osnovnim uvjetima nabave (Prilog A. Dokumentacije za nadmetanje);
- Važeći dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama ili neovjerenim preslikama (iz poglavlja 4. ove upute);
- Popis s najmanje dva ugovora o izvedenim radovima sličnog opsega i vrijednosti u posljednjih 5 godina s potvrdama druge ugovorne strane o zadovoljstvu s izvršenim radovima;

- Ispunjen i ovjeren (potpisan i pečatiran) obrazac Troškovnika radova, gdje su cijene za pojedine stavke jednake umnošku količina i jediničnih cijena (bez PDV-a) koji je sastavni dio ponude, te na kraju s upisanom ukupnom cijenom ponude, izraženom brojkama (prilog C. Dokumentacije za nadmetanje);
 - Ovjeren prijedlog Ugovora (prilog B. Dokumentacije za nadmetanje);
- Ponuda mora biti uvezana na način da čini cjelinu i na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Način dostave ponude:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici:

- na prednjoj strani omotnice ispisani: naziv i adresa Naručitelja, evidencijski broj nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju, naznaka predmeta na koju se ponuda odnosi, te naznaka «NE OTVARAJ».
- na prednjoj strani ili poleđini omotnice ispisani: naziv i adresa Ponuditelja.

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Plovput d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split.

O urednoj dostavi ponude u propisanom roku brigu vodi Ponuditelj.

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelji dostavljaju cijene ponude s cijenama u kunama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet javne nabave i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora.

Ukupna cijena ponude u Ponudbenom obrascu piše se brojkama.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude te ispraviti računске pogreške u Troškovniku i obrascu Ponudbenog lista.

Jezik ponude:

Ponuditelj predaje ponudu pisanu na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom.

Rok valjanosti ponude:

U obrascu ponudbenog lista obavezno treba navesti rok valjanosti ponude (opcija ponude), koji ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Plovputa, Obala Lazareta 1, 21000 Split, najkasnije

do 06.07.2012. godine do 13,00 sati.

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Postupak javnog otvaranja ponuda provest će se na dan 06.07.2012. godine s početkom u 13,00 sati, u Vijećnici Plovputa, Obala Lazareta 1, 21000 Split.

Dodatna pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje i ostalih uputa:

Na pravodobno dostavljene zahtjeve gospodarskih subjekata za dodatnim informacijama i objašnjenjima vezanim za Dokumentaciju za nadmetanje ovog postupka javne nabave, Naručitelj će iste staviti na

raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, a najkasnije 4 dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Rok za donošenje odluke o odabiru:

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru će Naručitelj dostaviti svim Ponuditeljima u navedenom roku, preporučenim pismom s povratnicom.

Naručitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku Ponuditeljima sukladno članku 101. Zakona o javnoj nabavi.

Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje, s priložima (čl. 82. Zakona o javnoj nabavi).

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Ugovorenu cijenu odabranog Ponuditelja Naručitelj će isplatiti na osnovu ispostavljenih privremenih situacija, odnosno okončane situacije, nakon obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova. Plaćanje svake od situacija iz prethodnog stavka obavljat će se u roku od 30 dana od datuma njihove ispostave.

Sukladno odluci Vlade Republike Hrvatske od 12. travnja 2012. (Narodne novine br.43/12) Naručitelj će u roku od 5 dana od datuma obostranog potpisa ugovora o izmjeni pokrova uplatiti predujam u iznosu od 10% ugovorene vrijednosti radova (bez PDV-a).

Vrijednost uplaćenog avansa će se odbijati od svake privremene, odnosno okončane situacije proporcionalno izvršenim radovima po svakoj privremenoj, odnosno okončanoj situaciji.

Pouka o pravnom lijeku:

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a jedan primjerak obvezno se predaje i Naručitelju u pisanom obliku, izravno ili na drugi dokaziv način, u roku od 5 dana od početka svake od faza postupka nabave (Članak 145. i 146. Zakona o javnoj nabavi):

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Troškovi ponuditelja:

Ponuditelj snosi sve troškove koji se odnose na pripremanje i podnošenje ponude.

Rukovoditelj Komercijalnog sektora:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.

Prilozi:

- Prilog A. – Obrazac ponudbenog lista,
- Prilog B. – Prijedlog Ugovora,
- Prilog C. – Tehnička dokumentacija s Troškovnikom radova (dio je u računalnom dwg formatu, a dio u računalnom pdf formatu),
- Prilog D. – Obrazac Izjave o nepostojanju okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 67. ZJN

OBRAZAC PONUDBENOG LISTA (Prilog A.)

naziv ponuditelja

adresa ponuditelja

OIB Ponuditelja

telefon/telefaks Ponuditelja

žiro-račun Ponuditelja

e-mail Ponuditelja

Ponuditelj je/nije u sustavu PDV-a (zaokružiti)

PLOVPUT d.o.o. Split
OIB: 14480721492
Obala Lazareta 1
21000 SPLIT

Napomena: ukoliko se radi o zajednici ponuditelja dodaje se pisani dodatak ovom Ponudbenom listu koji sadrži podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, i to za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

PONUĐA ZA RADOVE NA IZMJENI AZBEST-CEMENTNOG POKROVA NOVIM OD GLINENOG CRIJEPA NA ZGRADI P.S. HRID PORER (EBN 32/2012 M)

br. _____

Nakon detaljnog pregleda Dokumentacije za nadmetanje, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta, te nudimo radove na izmjeni pokrova (EBN 32/2012 M).

Ukupno (A + B) bez PDV-a: _____ kuna

PDV: _____ kuna

UKUPNO (Ukupna cijena ponude) s PDV-om: _____ kuna

OSNOVNI UVJETI NABAVE:

- Radovi će se isplatiti na osnovu ispostavljenih privremenih situacija, odnosno okončane situacije, nakon obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova, u roku od 30 dana od datuma njihove ispostave;
- Valjanost (opcija) ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda;
- Odgovorna osoba Ponuditelja za realizaciju ugovora: _____;
tel.: _____; faks.: _____ mob.: _____
- Rok isporuke radova je 45 dana od dana potpisivanja Ugovora i uvođenja u posao.

U _____ dana _____

ODGOVORNA OSOBA PONUDITELJA:

(_____)

M.P.

PLOVPUT d.o.o. Split, Obala Lazareta 1., 21000 Split, OIB: 14480721492, zastupano po direktoru dr. sc. Mati Perišiću, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Naručitelj), s jedne strane

i

-----, OIB: -----, zastupan po direktoru ----- (u daljnjem tekstu: Izvoditelj), s druge strane

zaključuju slijedeći:

**UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA
NA IZMJENI POSTOJEĆEG AZBEST-CEMENTNOG POKROVA NOVIM OD
GLINENOG CRIJEPA NA ZGRADI P.S. HRID PORER**

Broj: _____

I. Predmet Ugovora

Članak 1.

Predmet Ugovora je izvođenje radova na izmjeni postojećeg azbest-cementnog pokrova novim od glinenog crijepa na zgradi P.S. Hrid Porer, na temelju prihvaćene ponude Izvoditelja protokolirane pod brojem _____, dana _____, koja je sastavni dio ovog Ugovora, a sukladno Odluci o odabiru najpovoljnije ponude br. _____ od _____ godine, u postupku javne nabave EBN 32/2012 M, prema Godišnjem planu poslovanja Plovputa za 2012. godinu (T. 1.7.2.1., St. 23., toč. 2).

Članak 2.

Naručitelj naručuje, a Izvoditelj se obvezuje izvesti radove iz članka 1. ovog Ugovora, u skladu s Tehničkom dokumentacijom i pripadajućim Troškovnikom radova iz Ponude za radove, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

II. Ugovorena cijena

Članak 3.

Ugovorena cijena za predmetne radove iz članka 1. ovog Ugovora iznosi

_____ kn
(slovima: _____),

na što se zaračunava PDV u iznosu od _____ kn, pa je ukupno ugovoreni iznos

_____ kn
(slovima: _____),

III. Način plaćanja i obračun

Članak 4.

Ugovorenu cijenu iz članka 3. ovog Ugovora Naručitelj će isplatiti Izvoditelju na osnovu ispostavljenih privremenih situacija, odnosno okončane situacije, nakon obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova.

Plaćanje svake od situacija iz prethodnog stavka obavljat će se u roku od 30 dana od datuma njihove ispostave.

Obračun izvedenih radova vršit će se sistemom "građevinska knjiga".

Sukladno odluci Vlade Republike Hrvatske od 12. travnja 2012. godine (Narodne novine br.43/12) Naručitelj će u roku od 5 dana od datuma obostranog potpisa ugovora o izmjeni pokrova uplatiti Izvoditelju predujam u iznosu od 10% ugovorene vrijednosti radova (bez PDV-a).

Vrijednost uplaćenog avansa će se odbijati od svake privremene odnosno okončane situacije proporcionalno izvršenim radovima po svakoj privremenoj odnosno okončanoj situaciji.

IV. Početak i rok obavljanja radova, kvalitet radova i jamstveni rok

Članak 5.

Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu odgovorne osobe ugovornih strana.

Rok izvršenja radova je najviše 45 (četrdesetpet) dana od dana potpisivanja Ugovora i uvođenja u posao. Izvoditelj se obvezuje izvesti radove sukladno pozitivnim propisima i uzancama struke te će sve eventualne nedostatke otkloniti u najkraćem roku.

Jamstvo za kvalitetu izvedenih obrtničkih radova je 2 (dvije) godine, a jamstvo za izvedene radove na konstrukciji je 10 (deset) godina, od dana potpisa Zapisnika o primopredaji radova

V. Rad na siguran način

Članak 6.

Izvoditelj je pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još osobito dužan tijekom izvođenja radova na zgradi organizirati i rad na siguran način, te osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu, kako za svoje radnike tako i za radnike svojih podizvođača.

Izvoditelj je dužan sav građevinski neopasni otpad i opasni otpad propisno zbrinuti, sve sukladno odredbama Zakonu o otpadu (NN 178/04).

VI. Osobe odgovorne za realizaciju Ugovora od strane Naručitelja i Izvoditelja

Članak 7.

Osoba odgovorna za realizaciju Ugovora od strane Naručitelja koja će nadzirati izvođenje radova iz članka 1. ovog Ugovora je Joško Zec, dipl. ing. građ., dok je osoba odgovorna za realizaciju Ugovora od strane Izvoditelja koja će rukovoditi izvođenjem navedenih radova

VII. Potpisivanje Zapisnika o primopredaji

Članak 8.

Po završetku radova iz članka 1. ovog Ugovora, osobe odgovorne za realizaciju Ugovora od strane Naručitelja i Izvoditelja potpisat će Zapisnik o primopredaji radova.

VIII. Ugovorna kazna

Članak 9.

Ako Izvoditelj kasni s izvođenjem radova iz članka 1. ovog Ugovora, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu od 5‰ (pet promila) od ukupnog iznosa iz članka 3. ovog Ugovora za svaki dan zakašnjenja.

Ukupni iznos kazne za kašnjenje je najviše do 5% (pet posto) od ukupnog iznosa iz članka 3. ovog Ugovora.

IX. Ostale odredbe

Članak 10.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih predstavnika Naručitelja i Izvoditelja.

Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora ugovorne strane će riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom primjenit će se Zakon o obveznim odnosima.

Članak 11.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 6 (šest) istovrsnih primjeraka, od kojih Naručitelj zadržava 4 (četiri) primjerka, a u znak prihvatanja potpisuju ga obje ugovorne strane.

U Splitu, _____ 2012.god.

Za IZVODITELJA:

(_____)

Za NARUČITELJA

Direktor:

dr. sc. Mate Perišić, dipl. ing.



PLOVPUT d.o.o. Split
Obala Lazareta br. 1
21 000 SPLIT - HR

TEHNIČKA DOKUMENTACIJA (Prilog C.)

Broj tehničke dokumentacije: T.D. 1/3-182/12/HG

Sadržaj projekta: IZVEDBENI PROJEKT
IZMJENE POKROVA ZGRADE
POMORSKOG SVJETIONIKA

Građevina: OBJEKT SIGURNOSTI PLOVIDBE
POMORSKI SVJETIONIK
HRID PORER

Investitor: Plovput d.o.o. Split
Obala Lazareta 1
21000 Split

Mjesto gradnje: P.S. HRID PORER
Plovno područje Pula

Projektant: Joško Zec, dipl. ing. građ.

Split, ožujak, 2012.god.

Rukovoditelj sektora za sigurnosti plovidbe:
Vice Visković, dipl.ing.

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefaks: +385 21 390 630
E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707
Telefaks: +385 21 490 712
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza

Telefon: +385 21 490 413
Telefaks: +385 21 490 415
E-mail: održavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707



1. OPĆI DIO

- Registracija tvrtke
- Rješenje o upisu projektanta u Hrvatsku komoru arhitekata i inženjera u graditeljstvu

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

MBS:

060132808

OIB:

14480721492

TVRTKA/NAZIV:

- 1 PLOVPUT trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću za održavanje pomorskih plovnih putova i radijske službe

SKRAĆENA TVRTKA/NAZIV:

- 1 PLOVPUT d.o.o.

SJEDIŠTE:

- 1 Split, Obala Lazareta 1

PREDMET POSLOVANJA - DJELATNOSTI:

- 1 35.11.2 - Popravci i preinake brodova
1 35.12 - Gradnja i popravak čamaca za razonodu i sportskih čamaca
1 50.2 - Održavanje i popravak motornih vozila
2 61.1 - Pomorski i obalni prijevoz
1 60.2 - Ostali kopneni prijevoz
1 70 - POSLOVANJE NEKRETNINAMA
1 71.22 - Iznajmljivanje plovnih prijevoznih sredstava
1 74.40 - Promidžba (reklama i propaganda)
1 * - Održavanje i uređenje plovnih putova u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske
1 * - Postavljanje objekata sigurnosti plovidbe na plovnim putovima u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske i osiguravanje njihovog pravilnog rada
1 * - Obavljanje poslova radijske službe na pomorskim plovnim putovima Republike Hrvatske
1 * - Obavljanje istraživanja i projektiranja radi obavljanja poslova iz vlastite djelatnosti
1 * - Građenje
1 * - Kupnja i prodaja robe, trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
1 * - Izrada nacрта (projektiranje) objekata, nadzor nad gradnjom
1 * - Izrada nacрта za strojeve i industrijska postrojenja
1 * - Inženjerstvo, upravljanje projektima i tehničke djelatnosti
1 * - Izradba projekata za kondicioniranje zraka, hlađenje, projekata za sanitarnu kontrolu i kontrolu onečišćavanja i projekta akustičnosti itd.
4 * - Pružanje usluga u nautičkom, seljačkom,

SUBJEKT UPISA

PREDMET POSLOVANJA - DJELATNOSTI:

- 5 * zdravstvenom, kongresnom, sportskom, lovnom i drugim oblicima turizma, pružanje ostalih turističkih usluga
- Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka, pružanje usluga smještaja

ČLANOVI / OSNIVAČI:

- 3 REPUBLIKA HRVATSKA
3 - osnivač

ČLANOVI UPRAVE / LIKVIDATORI:

- 15 Mate Perišić, rođen/a 23.10.1959, osobna iskaznica: 100984592, PU Splitsko-dalmatinska, Hrvatska Split, Biogradska 1
15 - član uprave
15 - direktor, zastupa Društvo samostalno i pojedinačno

NADZORNI ODBOR:

- 16 Mario Babić, rođen/a 07.06.1947, osobna iskaznica: 14147077, MUP Zagreb, Hrvatska Zagreb, Gorana Kovačića 3
16 - predsjednik nadzornog odbora
16 Tomislav Miletić, rođen/a 21.04.1949, osobna iskaznica: 101003251, PP Brač, Hrvatska Sutivan, Sutivan bb
16 - zamjenik predsjednika nadzornog odbora
16 Nediljka Kokolek, rođen/a 13.04.1961, osobna iskaznica: 100755952, PU Splitsko-dalmatinska, Hrvatska Split, Vukovarska 73
16 - član nadzornog odbora

TEMELJNI KAPITAL:

- 1 111,546,200.00 kuna

PRAVNI ODNOSI:

Pravni oblik:

- 1 društvo s ograničenom odgovornošću

Temeljni akt:

- 6 Odlukom Skupštine od 29. studenog 2001. godine izmijenjen je Statut od 26. travnja 2000. godine u čl. 8 odredbe o osnovama unutarnje ustrojbe Društva, naslov toč. 3, u glavi V te čl. 26 odredbe o imenovanju i opozivu predstavnika radnika u Nadzornom odboru, a brišu se čl. 27-33 o

SUBJEKT UPISA

PRAVNI ODNOSI:

Temeljni akt:

dosadašnjem izboru i opozivu Nadzornog odbora kojeg biraju zaposlenici. Pročišćeni tekst Statuta od 29. studenog 2001. godine sa javnobilježničkom potvrdom dostavljen je u Zbirku isprava.

Promjene temeljnog kapitala:

- 9 Skupština Društva Odlukom od 27. lipnja 2003. godine odlučila je smanjiti temeljni kapital za iznos od 4.196.472,05 kuna.

OSTALI PODACI:

- 1 RUL I-14140

ZABILJEŽBE:

- Redni broj zabilježbe: 1
14 - Protiv Rješenja ovog suda Posl. br. Tt-07-2628-2 od 9. studenog 2007. godine, žalbu je izjavio opozvani član uprave, Silvana Tokić.

- Redni broj zabilježbe: 2
17 - Rješenjem Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske br.XLIII PŽ-7534/07-3 od 23. siječnja 2008. godine, odbačena je dopuna žalbe SILVANE TOKIĆ iz Splita do 27. studenog 2007. godine, kao nepravodobna i odbijena žalba SILVANE TOKIĆ iz Splita od 23. studenog 2007. godine, kao neosnovana i potvrđeno rješenje ovog suda posl. broj Tt-07/2628-2 od 9. studenoga 2007. godine.

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU Tt	Datum	Naziv suda
0001 Tt-98/105-3	21.05.1998	Trgovački sud u Splitu
0002 Tt-98/2078-2	20.10.1998	Trgovački sud u Splitu
0003 Tt-98/105-7	25.03.1999	Trgovački sud u Splitu
0004 Tt-99/185-5	07.07.1999	Trgovački sud u Splitu
0005 Tt-00/1572-5	23.05.2001	Trgovački sud u Splitu
0006 Tt-02/2998-4	09.10.2002	Trgovački sud u Splitu
0007 Tt-03/1032-2	06.05.2003	Trgovački sud u Splitu
0008 Tt-03/1205-5	17.07.2003	Trgovački sud u Splitu
0009 Tt-03/2169-4	04.11.2003	Trgovački sud u Splitu
0010 Tt-04/1797-5	12.10.2004	Trgovački sud u Splitu
0011 Tt-05/573-5	11.04.2005	Trgovački sud u Splitu
0012 Tt-06/136-2	27.01.2006	Trgovački sud u Splitu
0013 Tt-07/2628-2	09.11.2007	Trgovački sud u Splitu
0014 Tt-07/2628-5	30.11.2007	Trgovački sud u Splitu

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U SPLITU

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU Tt	Datum	Naziv suda
0015 Tt-08/852-5	12.05.2008	Trgovački sud u Splitu
0016 Tt-09/568-2	12.03.2009	Trgovački sud u Splitu
0017 Tt-07/2628-11	19.03.2009	Trgovački sud u Splitu

U Splitu, 08. travnja 2009.

Ovlaštena osoba:



Veneray Najasnik



REPUBLIKA HRVATSKA

HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-360-01/04-01/ 3411
Urbroj: 314-02-04-1
Zagreb, 14. svibnja 2004.

Na temelju članka 24. i članka 26. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 47/98), Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 40/99 i 112/99), Pravilnika o upisima u strukovne razrede Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te na temelju Odluke Odbora za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva od 11.05.2004. godine, koji je rješavao po Zahtjevu za upis ZEC JOŠKA, dipl.ing.građ., SPLIT, KUKULJEVIĆEVA 8, Odbor za upis donosi, a predsjednik Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu potpisuje

RJEŠENJE

1. U Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva upisuje se ZEC JOŠKO, dipl.ing.građ., SPLIT, pod rednim brojem 3411, s danom upisa 11.05.2004. godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, ZEC JOŠKO, dipl.ing.građ., stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer građevinarstva**" i pravo na obavljanje poslova temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi s člankom 4. stavkom 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlašteni inženjer građevinarstva stječe pravo na "**inženjersku iskaznicu**" i "**pečat**", koje izdaje Hrvatska komora arhitekata i inženjera u graditeljstvu.
4. Ovlašteni inženjer građevinarstva poslove iz točke 2. ovoga Rješenja dužan je obavljati stvarno i stalno, te sukladno temeljnim načelima i pravilima struke koje treba poštivati ovlašteni inženjer građevinarstva.
5. Ovlašteni inženjer građevinarstva dužan je plaćati Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu članarinu i ostala davanja koja utvrde tijela Komore i Razreda.

Obrazloženje

ZEC JOŠKO, dipl.ing.građ., podnio je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva.

Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva proveo je na sjednici održanoj 11.05.2004. godine postupak u povodu dostavljenog Zahtjeva, te je temeljem članka 24. stavka 2. i članka 26. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 47/98), a u svezi s člankom 5. stavkom 4. i člankom 20. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 40/99 i 112/99), donio Odluku o upisu imenovanog u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva. Predmetna Odluka dostavljena je stručnoj službi Komore na dovršetak postupka i na potpis predsjedniku Komore.

Ovlašteni inženjer građevinarstva stekao je pravo na obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 49. Zakona o gradnji ("Narodne novine", br. 175/03), u svojstvu odgovorne osobe upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu.

Ovlašteni inženjer građevinarstva može poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja obavljati samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu, projektantskom društvu, odnosno u drugoj pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost.

Ovlašteni inženjer građevinarstva dužan je u obavljanju poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja poštivati odredbe Zakona o gradnji i posebnih zakona, te osigurati da obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora bude u skladu s načelima i pravilima struke, koja treba poštivati ovlašteni inženjer građevinarstva.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva imenovani je stekao pravo na "pečat" i "inženjersku iskaznicu" koje mu izdaje Hrvatska komora arhitekata i inženjera u graditeljstvu.

Na temelju svega prethodno navedenog, riješeno je kao u dispozitivu ovoga Rješenja.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od primitka ovog Rješenja.



Dostaviti:

1. JOŠKO ZEC, 21000 SPLIT, KUKULJEVIĆEVA 8
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore



B. TEKSTUALNI DIO

- Tehnički opis
- Program kontrole i osiguranja kakvoće
- Opći uvjeti uz troškovnik radova
- Troškovnik radova



TEHNIČKI OPIS

OPĆENITO

Pomorski svjetionika „Hrid Porer“ izgrađen je 1833.g., na hridi pred istoimenim otočiću na jugu Istre za potrebe pomorskog prometa. Na svjetioniku je aktivna stalna svjetioničarska služba Plovputa. Predmet ovog izvedbenog projekta je izmjena postojećeg salonitnog pokrova zgrade, novim od kupe kanalice.

POSTOJEĆE STANJE

Zgrada pomorskog svjetionika ima etaže prizemlja i potkrovlja, sa kulom svjetionika, a tlocrtna površina iznosi cca 340,00 m². Izgrađena je od klesanog kamena debljine zida 70-100 cm. Vanjske fuge su obrađene cementnim mortom. Unutrašnja obrada zidova je žbukanjem. Mađukatna konstrukcija je drvena konstrukcija od greda, sa donje strane su kantinele na koje je nabacana žbuka. Završni slojevi podova su teraco ili keramičke pločice i parketi, odnosno matunele u dijelu potkrovlja koji je ispod kosog krovišta. Nosiva krovna konstrukcija je izvedena od drvenih greda. Krovovi sa sve četiri plohe su dvostrešni u padovima 20°. Pokrov je izveden od valovitih salonitnih ploča koje su dosta oštećene i propuštaju kišu, a postavljene su na daščano popođenje koje je čavlima pričvršeno na nosive drvene grede. Horizontalni i vertikalni oluci su od pocinčanog lima, a po krovu i po fasadi je izvedena gromobranska instalacija od bakrene šipke, koja je spojena na uzemljenje oko zgrade svjetionika.

PROJEKTIRANO STANJE

S obzirom da je postojeći pokrov star i djelomično oštećen, a i zbog ekoloških i estetskih razloga predmet ovog izvedbenog projekta je izmjena pokrova svjetioničarske zgrade koje obuhvaća skidanje starog oštećenog pokrova od salonita, te postavljenje novog pokrova od glinenog crijepa tip kupa kanalice sa propisno izvedenim slojevima ispod na zgradi pomorskog svjetionika.

To praktično obuhvaća zahvate:

- pažljiva demontaža postojeće bakrene gromobranske instalacije po krovu,
- demontiranje salonitnih ploča sa drvenim kantinelama, te paranje stare oštećene hidroizolacije (ter papir) sa krova zgrade do postojećeg daščanog popođenja krova,
- izmjena cca 20% površine postojećeg daščanog popođenja krova na mjestima gdje je postojeće trulo, novim podaščanjem daskom d=25 mm,
- prekrivanje kompletne krovne površine krova novom hidroizolacijom od višeslojnih bitumeniziranih ploča tip GUTTA 3 PUNTI, površina ploče 2x0,9m, debljine 2,2 mm, sa tipskim komadima za sljemena, ventilaciju, i odzračivanje, sve prema uputama proizvođača,
- postavljanje glinenog crijepa tip kupa kanalice,



- postavljanje hidroizolacije po ravnim betonskim pločama vanjskih skladišta. Hidroizolacija od jednokomponentni tekućeg poliuretana koji se umrežava u dodiru s vlagom iz zraka. Stvara visoko elastičnu membranu s izvrsnim prijanjanjem na različite podloge. Proizvod se temelji na čistoj elastomernoj hidrofobnoj poliuretanskoj smoli s dodanim specijalnim anorganskim punilima koji materijalu daju izvrsnu vremensku, UV, kemijsku, mehaničku i termalnu otpornost.
- montirati nove opšave od bakrenog lima, te nove oluke sa vertikalama također od bakrenog lima. Posebno obratiti pažnju da dobru obradu limova uz kulu brtvilima za osiguranje od propuštanja kiše i mora,
- ponovno postaviti gromobranksku instalaciju po krovu, te je spojiti na postojeće vertikale. Stara gromobrankska instalacija od bakrenog profila fi 8 mm, sa novim tipskim nosačima (obujmice po grebenima),

VIJEK UPORABE I UVJETI ODRŽAVANJA GRAĐEVINE

Vijek uporabe iznosi:

- 20 godina uz propisno održavanje

U cilju osiguranje projektiranog vijeka uporabe potrebno je provoditi mjere za osiguranje uvjeta održavanja građevine. Održavanje zgrade mora biti takovo da se tijekom trajanja zgrade očuvaju njezina tehnička svojstva i ispunjavaju zahtjevi određeni projektom zgrade, te drugi zahtjevi koje zgrada mora ispunjavati u skladu s posebnim propisom donesenim u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji. Održavanje zgrade u smislu kvalitete obrtničko-zanatskih djelova podrazumijeva pregled zgrade u odnosu na vizualnu, i funkcionalnu kvalitetu obrtničkih djelova, a u odnosu na bitne zahtjeve za građevinu, kao npr, vodonepropusnost, u razmacima - vizuelni pregled minimalno 1 puta 5 godina.

ZAŠTITA OKOLIŠA I ZAŠTITA NA RADU

Izvoditelj je dužan sav građevinski neopasni otpad i opasni otpad propisno zbrinuti, sve sukladno odredbama Zakonu o otpadu (NN 178/04).

Građevinski neopasni otpad prikupiti, te odvesti na najbližu deponiju građevinskog otpada.

Opasni otpad - valovite salonitne ploče zbrinjavaju se angažiranjem tvrtke koja je registrirana za djelatnost skupljanja otpada za potrebe drugih u skladu s Nacionalnom klasifikacijom djelatnosti (u daljnjem tekstu: skupljač). Skupljač je dužan osigurati da svaku pošiljku otpada koju isporučuje na uporabu i/ili zbrinjavanje prate podaci iz očevidnika iz članka 20. stavka 1. Zakona o otpadu. Skupljač nakon zbrinjavanja opasnog otpada očevidnik treba dostaviti Izvoditelju, koji ga dostavlja Naručitelju – Plovputu d.o.o., Split kao dokaz o propisnom zbrinjavanju.

Izvoditelj je dužan prilikom obavljanja radova provoditi sve osnovne i dopunske mjere zaštite na radu, mora biti registriran za ovu vrstu radova i posjedovati dopuštenja/suglasnosti nadležnih Ministarstava.

Projektant:
Joško Zec dipl.ing.građ.



PROGRAM KONTROLE I OSIGURANJA KAKVOĆE

OPĆI UVJETI

Svi radovi se moraju izvesti po važećim tehničkim propisima i normama u suglasnosti s obveznim standardima. Ugrađeni materijali za sve radove moraju po kvaliteti odgovarati službenim vrijednostima, atestima i tehničkim propisima koji su preuzeti u Hrvatskoj. Radi postizanja tehničkih svojstava bitnih za građevinu, građevinski materijali proizvodi i oprema smiju se upotrebljavati, odnosno ugrađivati samo ako je njihova kvaliteta dokazana ispravom proizvođača ili certifikatom suglasnosti.

Kontrola kvalitete mora biti organizirana kao proizvodna, koju proizvodi osnovni proizvođač materijala, proizvoda i opreme koju provode nadležne vanjske institucije i organizacije. Proizvodna kontrola mora se temeljiti prvenstveno na preventivnoj kontroli osnovnih materijala, kontroli ispravnosti i kvalitete pojedinih aktivnosti i procesa u proizvodnji, transportu i ugradnji i mora biti dokazana.

ZAKONI I PROPISI KOJI SE MORAJU PRIMJENITI KOD KONTROLE I OSIGURANJA KVALITETE:

1. Zakon o prostornom uređenju i gradnji, NN RH 76/07.
2. Tehnički propis za betonske konstrukcije, NN 139/09.
3. Tehnički propis za cement za betonske konstrukcije NN 64/05 i 74/06.
4. Tehnički propis za zidane konstrukcije NN 01/07.
5. Tehnički propis za drvene konstrukcije NN 121/07.
6. Pravilnik o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevinskih proizvoda, NN 1/05 i 79/07.
7. Pravilnik o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za započinnjanje obavljanja djelatnosti građenja, NN 89/06 i 139/06.
8. Pravilnik o uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika, NN 6/00.
9. Pravilnik o tehničkim mjerama i mjerama za završne radove u građevinarstvu, SL 49/70
10. Pravilnik o tehničkim normativima za projektiranje i izvođenje radova na temeljenju građevinskih objekata, SL 15/90
11. Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima, SL 31/81, 49/82, 29/83, 21/88, 52/90
12. Postupci kontrole kvalitete C.T3.305



ZAVRŠNI RADOVI U GRADITELJSTVU

Pod završne radove u graditeljstvu vezano za ovaj projekt spadaju:

- izolaterski radovi,
- bravarski radovi,
- limarski radovi,
- krovopokrivački radovi.

Pod *izolaterskim radovima* spadaju sve vrste toplinske i zvučne izolacije, uključujući i izradu slojeva za izjednačavanje tlaka difuzirane pare i parne brane, a i radovi na zaštiti slojeva razne vrste hidroinstalacija.

Pod *bravarskim radovima* spada i izrada i ugradba prozora, vrata, čeličnih aluminijskih pregrada te ostale bravarije i čelične konstrukcije.

Pod *limarskim radovima* spadaju sve vrste pokrivanja i opšivanja limom objekata u građevinarstvu, izrada i postavljanje limenih elemenata za odvodnju kišnice sa krova i ventilacijskih i sličnih cijevi te obrada prolaza otvora i sl.

Pod *krovopokrivačkim radovima* spadaju sve vrste pokrivanja krovova objekata u građevinarstvu i sl.

Za izvođenje završnih radova u građevinarstvu primjenjuju se i slijedeća pravila:

1. Pravilnik o tehničkim mjerama i normativima za ugljikovodične hidroizolacije krovova i terasa ("Sl. list" 26/69),
2. HRN U.J6.201. Akustika u građevinarstvu. Tehnički uvjeti za projektiranje i gradnju zgrada,
3. HRN U.F2.010. Završni radovi u građevinarstvu. Tehnički uvjeti za izvođenje fasaderskih radova,
4. HRN U.F9.055. Građevinski prefabricirani elementi. Opšivanje vanjskih djelova zgrada limom. Tehnički uvjeti.

OPĆI TEHNIČKI UVJETI

Prema mjestu ugradnje - izvedbe, završni radovi grupiraju se po ovim elementima:

- krov s odgovarajućom zaštitom,
- sustavi fasada i obodni zidovi,
- prozori, balkonska vrata, ulazna vrata i drugi vanjski otvori
- završna obrada i zaštita površina.

Izvođenjem završnih radova na pojedinim elementima građevine (na građevini) mora se osigurati:

- funkcija
- postojanost
- stabilnost
- sigurnost



- preciznost
- trajnost
- estetski izgled
- racionalnost i ekonomičnost
- higijensko - tehnički uvjeti
- kvaliteta

Pod funkcijom elemenata smatra se prilagođavanje i usklađivanje s namjenom objekta i eksploatacijskim specifičnostima te klimatsko atmosferskim i drugim uvjetima utvrđenim za područje na kojem se nalazi građevina. Postojanost izvedenih radova smatra se nepromjenjivost boje, oblika i strukture materijala i elemenata u propisanom razdoblju. Stabilnost izvedenih završnih radova smatra se otpornost prema kemijskim i mehaničkim utjecajima elemenata sklopova građevine. Sigurnost u izvođenju završnih radova odnosi se na korisnike građevine, prolaze, promet, susjedne objekte i okolinu, te na prolaznike, pri izvedbi i održavanju objekata, osobito pri upotrebi materijala koji mogu ugroziti život i zdravlje ljudi. Pod preciznošću se podrazumijeva točnost u izvođenju završnih radova na elementima građevine u granicama dopuštenih odstupanja. Odstupanje mora biti definirano projektom, u skladu da odgovarajućim standardima za sve slučajeve kojima je preciznost uvjet ispravna funkcioniranja i elemenata građevine.

Tolerancije mjera za završne radove propisuju se posebnim tehničkim propisima za sve radove koji ovim pravilnikom i posebnim tehničkim uvjetima nisu obuhvaćeni. Pod trajnošću završnih radova smatra se trajnost obrađenih - ugrađenih elemenata koji su navedeni na temelju posebnih tehničkih uvjeta za pojedine vrste završnih radova. Pri izradi investicijsko - tehničke dokumentacije moraju se navesti elementi građevine čija trajnost ovisi o određenim radovima na obnovi te opisati postupak i navesti vremenski interval u kojima treba raditi na održavanju ili zamjeni određenih elemenata građevine.

Pri primopredaji građevine investitor odnosno korisnik građevine mora pismeno upozoriti koji se radovi moraju izvoditi u sklopu redovnog održavanja građevine i mora mu se predati uputa o održavanju, obnovi ili zamjeni određenih elemenata građevine.

Izvođenje završnih radova predstavlja i zadovoljavanje estetskih i ambijentalnih uvjeta i u eksterijeru i interijeru. Izvođenjem radova moraju se osigurati racionalna i ekonomična rješenja i u pogledu cijene izrade i u pogledu troškova održavanja - eksploatacije građevine. U odabiru materijala pri izvođenju završnih radova mora se voditi računa o higijensko tehničkim uvjetima, što podrazumijeva lako i jednostavno održavanje pri eksploataciji i sprječavanju ozljeda i eventualnih štetnih utjecaja za korisnike građevina. Izvođenjem završnih radova na građevinama (elementima) moraju se za svaku građevinu osigurati odgovarajuće karakteristike kvalitete. Materijali i sklopovi, pojedini elementi i njihovi dijelovi koji se upotrebljavaju za izvođenje elemenata građevina moraju biti opskrbljeni dokazom o kvaliteti. Ako su za određene građevine ili njihove dijelove propisani uvjeti, pri izvođenju završnih radova tim uvjetima mora biti udovoljeno primjenom odredaba ovog pravilnika i primjenom važećih tehničkih propisa u kojima se određuju posebni uvjeti za projektiranje i izvođenje tih građevina.



ZAVRŠNA OBRADA I ZAŠTITA POVRŠINA

Završna obrada površine mora se izvoditi tako da se u eksploataciji građevina trajno osigurava:

- zaštita od atmosferskih utjecaja
- zaštita od mikroorganizama i kukaca
- predviđena nepromjenjivost svojstava
- održavanje bez oštećenja

Završna obrada površine u pogledu zaštite od atmosferskih utjecaja (zaštita od prodiranja vode i vlage) i zaštita od temperaturnih i sličnih utjecaja mora se izvoditi tako da se osigura predviđena trajnost elemenata i dijelova građevine. Za drvene površine ili površine drugih sličnih materijala mora se predvidjeti takva zaštita od vlage, mikroorganizama i kukaca odnosno takvi konstrukcijski zahvati kojima se osigurava predviđena trajnost završnih površina, elemenata i dijelova građevine. Radovi na završnoj obradi površine građevine moraju se izvoditi tako da u eksploataciji građevine zadrže svoje estetske osobine, boju, teksturu i kvalitetu tako da ne dođe do smanjenja čvrstoće i otpornosti, promjena obujma, pojave neugodnih mirisa, promjene izgleda.

Projektant:
Joško Zec dipl.inž.grad.



OPĆI UVJETI UZ TROŠKOVNIK RADOVA

Izvođač radova je dužan pridržavati se "Zakona o prostornom uređenju i gradnji" NN 76/07, te Pravilnika i Propisa donesenih na osnovu ovog Zakona.

Općenito:

Sve radove izvoditi prema opisima pojedinih stavki troškovnika i uvodnih predopisa pojedinih grupa radova. U slučaju nejasnog opisa, svaki započeti tekst stavke podrazumjeva cjelokupnu izradu radova tj. nabavku materijala, sve Transporte i prenose, vertikalne i horizontalne, izradu, demontažu, zaštitu, njegovanje pojedinih elemenata po izradi i nakon ugradnje, kao i ostalo, a sve u skladu s GN i pravilnicima.

Jediničnom cijenom potrebno je obuhvatiti sve elemente kako slijedi:

- izvođač radova dužan je prije davanja ponude običi građevinu tj. predmetni dio, kako bi zadobio cijelovitiji uvid, usporedbom sa stavkama troškovnika,
- ukoliko se ukažu eventualne nejasnoće ili sl. potrebno je iste u pisanom obliku priložiti ponudbenom troškovniku. Dopisivanje i korekcije pojedinih stavki neće se uvažavati prilikom analiza i usporedbi ponuđenih troškovnika,
- sve takve sporne ili nejasne stavke radova, odnosno sugestije izvođača usaglasiti s projektantom i nadzornim inženjerom, te postupiti po upisanom u građevinski dnevnik,
- svaka prihvaćena izmjena stavke mora sadržati i analizu cijene,
- sve potrebne mjere provjeriti na građevini,
- provjeru točnosti količina vršiti bez posebne nadoknade, uz ovjeru nadzornog inženjera.

Materijali:

Pojam "materijali" podrazumjeva nabavnu cijenu osnovnog i pomoćnog materijala koji su nužni u dobivanju konačnog proizvoda koji se ugrađuje. Cijena mora sadržavati trošak transporta bez obzira na vrstu prijevoznog sredstva, udaljenost, način utovara-istovara, skladištenje i dopremu do mjesta ugradnje. Cijena materija uključuje troškove čuvanja, zaštite i skladištenja do ugradbe.

Rad:

Cijena izrade mora sadržavati normativni utrošak vremena svih sudionika u radnom procesu (glavni i pomoćni) umnožen sa satnicama pojedinih kvalifikacijskih struka koji su nužni za izvođenje pojedine vrste posla.



Skele:

Jedinična cijena izvođenja radova po pojedinoj stavci (gdje je to potrebno) mora sadržavati izradu ili uporabu priručne pomoćne radne skele (bez obzira na visinu), a radni toranj s radnim površinama moraju biti ukalkulirani u organizaciju gradilišta. Eventualna potrebna izvedba fasadne skele neće se priznavati kao naknadni troškovi, kao ni postavljanje potrebnih radnih platformi već moraju biti ukalkulirani u jediničnoj cijeni. Jediničnom cijenom mora biti obuhvaćena montaža i demontaža skele s podnicama, kao i dovoz i odvoz s gradilišta.

Izmjere:

Ukoliko u pojedinoj stavci troškovnika nije preciziran način obračuna, isti se obračunava u svemu prema važećim GN. Kod paušalnih obračuna izvođač mora sam procijeniti vrijednost pojedinih radnji bez mogućnosti naknadnih troškova.

Faktori:

Na jediničnu cijenu izvođač radova ima uračunati faktor prema postojećim instrumentima, a temeljem zakona koji reguliraju tu tematiku. Faktor mora obuhvaćati i troškove koji potom čine jediničnu cijenu i ne mogu se naplaćivati kao naknadni rad:

- cijelokupnu režiju gradilišta, uključivo dizalice, transportere, potrebnu mehanizaciju i strojeve potrebne za izvođenje radova,
- najamne troškove za posuđenu mehanizaciju i opremu koju izvođač ne posjeduje, a nužna je za izvođenje radova,
- za potrebna ispitivanja materijala bilo na gradilištu bilo u laboratoriju te dobivanje potrebnih atesta,
- pribavljanje potrebnih certifikata ili atesta za ugrađene proizvode ili materijale,
- propisno uskladištenje materijala i alata,
- osiguranje gradilišta,
- ishodenje potrebnih dozvola i prijava gradilišta.

Projektant:
Joško Zec, dipl.ing.građ.

"PLOVPUT" d.o.o. Split
 Sektor sigurnosti plovidbe
 Split, Ožujak, 2012.god.

P.S. HRID PORER - P.P. PULA
TROŠKOVNIK RADOVA IZMJENE POKROVA NA SVJETIONIČARSKOJ ZGRADI

A. GRAĐEVINSKI RADOVI

I. Rušenje i demontaža

Red.br.	Opis rada	Jed.mj.	Količina	Jed.cijena	Cijena rada
1.	Skidanje pokrova krova na svjetioničarskoj zgradi (valovite salonitne ploče, sa sljemenjacima) U stavku uračunato deponiranje materijala na terenu.	m2	240,00		
2.	Skidanje podkonstrukcije pokrova do daščanog popođenja na zgradi. Drvene letve i hidroizolacija U stavku uračunato deponiranje materijala na terenu.	m2	240,00		
3.	Skidanje daščanog popođenja krova na svjetioničarskoj zgradi. Skida se cca 20% od površine krova. U stavku uračunato deponiranje materijala na terenu	m2	48,00		
4.	Skidanje - demontaže limenog opšava kule, zgrade svjetionika. Uračunato slaganje na okolni teren.	ml	42,00		
5.	Skidanje - demontaže limenog opšava dimnjaka dimnjaka i oduška ventilacije zgrade svjetionika. Uračunato slaganje na okolni teren.	ml	14,00		
6.	Oslobađanje i demontaža postojećih horizontalnih oluka zgrade svjetionika, Uračunato slaganje na okolni teren.	ml	30,00		
7.	Oslobađanje i demontaža postojećih vertikalnih oluka zgrade svjetionika, Uračunato slaganje na okolni teren.	ml	12,00		
8.	Demontaža postojećih limenih kanala uvala po krovu zgrade svjetionika. Uračunato slaganje na okolni teren.	ml	6,00		

Red.br.	Opis rada	Jed.mj.	Količina	Jed.cijena	Cijena rada
9.	Pažljivo oslobađanje i demontaža kompletnog gromobranskog uzemljenja. Sve komplet s pričvrscicama, slaganjem na okolni teren do odvoza na deponij. Stavka obuhvaća i demontažu izštemavanja iz zidova, te je iste radove potrebno izvoditi vrlo pažljivo.	ml	80,00		
10.	Transport i zbrinjavanje otpadnog neopasnog građevinskog otpada, na deponij građevinskog otpada.	m3	3,00		
11.	Transport i zbrinjavanje opasnog otpada - valovite salonitne ploče, angažiranjem tvrtke koja je registrirana za djelatnost skupljanja ove vrste otpada za potrebe drugih u skladu s Nacionalnom klasifikacijom djelatnosti.	kg	3600,00		
		UKUPNO A-I:			

II. Tesarski radovi

1.	Doprema, krojenje i ugradnja nove daščane oplata krova. Mjenja se cca 20% površine krova. Građa treba biti II klase, crnogorica, propisno suha, piljena bez oštećenja i pukotina. Širina dasaka ne smije biti manja od 16 cm, a debljine 24 mm. Pribijanje oplata na rogove izvesti čavlima dužine 6 cm, s međurazmakom min. 0,5 cm. Sve radove izvesti stručni, precizno i po pravilima tesarske struke. Jediničnom cijenom obuhvatiti podizanje do mjesta ugradnje.	m2	48,00		
2.	Premazivanje "fungicidom" kompletne daščane oplata sa obje strane u dva sloja.	m2	240,00		
3.	Pregled postojeće drvene konstrukcije krova, te čišćenje i otucanje loših djelova drva alatom za drvo (čekić itd.), te premazivanje fungicidom u dva sloja .	m2	240,00		
		UKUPNO A-II:			

Red.br.	Opis rada	Jed.mj.	Količina	Jed.cijena	Cijena rada
---------	-----------	---------	----------	------------	-------------

III. Krovopokrivački radovi

1.	Dobava, doprema i ugradnja hidroizolacije na krovu svjetioničarske zgrade. Hidroizolacija je višeslojna bitumenska ploča "GUTTA 3 PUNTI" po daščanoj oplati. Ploče dimenzija 200x90cm debljine cca 2,2mm postavljaju se se iz donjeg kuta krova sa preklopom od jednog vala, odnosno 15 cm u uzdužnom smjeru. Učvršćivanje se vrši zakivanjem pocinčanim čavlima guttanit super "S". U stavku uključena i dobava i postavljanje svih tipskih komada za sljemena, ventilaciju, i odzračivanje. Stavka podrazumjeva dopremanje ploča na mjesto ugradnje, kao i obvezni pregled i čišćenje oplata od oštih predmeta koji mogu probušiti istu, kao i sve dorade oko dimnjaka i drugih prodora. Proizvod mora posjedovati valjani certifikat. Sve radove izvesti stručno, precizno i po pravilima struke.	m2	240,00		
2.	Dobava, doprema i polaganje glinenog crijepa tipa kupa kanalice na krovnoj plohi. Crijep mora biti bez oštećenja i deformacija, ispravno pečen. Prije polaganja kanalice "kuckanjem" ispitati da li je ispravna (neispravne odstraniti ili uporabiti za prikrate). Donje kanalice se polažu u kanale bitumenske ploče, s propisnim preklopom 10-12 cm. Kanalice pričvrstiti poliuretanskim ljepilom Gutta 3 punti, te čeličnim inox zakačkama. Redovi crijepa trebaju "teći pod špagu" u oba smjera. Proizvod mora imati valjani certifikat. Crijepovi koji se polažu po kruni zidova ugrađuju se u produžni mort koji se bočno dodatno obrađuje letve. Crijep prepustiti preko zidnog oboda (prema oluku), uključeno obrada spoja zida i kupe u dubinu, a lice morta mora biti poravnato sa kamenim zidom. Stavka podrazumijeva sve dorade oko dimnjaka kule i drugih prodora kao i odgovarajuće rezanje po potrebi.	m2	240,00		
3.	Dobava, doprema i polaganje sljemenjaka na sljeme krova tip "kupa kanalice"	ml	18,20		
4.	Završno čišćenje krovne površine, svjetioničarske zgrade nakon izvedenih svih radova na krovu.	m2	160,00		
UKUPNO A-III:					

Red.br.	Opis rada	Jed.mj.	Količina	Jed.cijena	Cijena rada
---------	-----------	---------	----------	------------	-------------

IV. Zidarski i izolaterski radovi

- | | | | |
|---|----|-------|---------------------|
| <p>1. Obrada i ispunjavanje spoja kamenog zida kule svjetionika i pokrova crijepa. Prije nanošenja morta, fugu i kupu namočiti vodom. Popunjavanje cementnim mortom uz uporabu finog pijeska u omjeru 1:2, s dodatkom "akrilne disperzije". Popunjavanje mora biti u dubini reške, a lice morta poravnato s kamenom. Preporuča se primjena industrijski pripremljenog morta. Stavka obuhvaća spravljanje i transport morta do mjesta ugradnje kao i njegu morta, ako to zahtijevaju vremenske prilike. Na obrađenim površinama ne smiju se javljati pukotine.</p> | m1 | 41,60 | |
| <p>2. Postavljanje hidroizolacije po ravnim betonskim pločama vanjskih skladišta. Hidroizolacija jednokomponentni tekući poliuretani koji se umrežava u dodiru s vlagom iz zraka. Stvara visoko visoko elastičnu membranu s izvrsnim prianjanjem na različite podloge. Proizvod se temelji na čistoj elastomernoj hidrofobnoj poliuretanskoj smoli s dodanim specijalnim anorganskim punilima koji materijalu daju izvrsnu vremensku, UV, kemijsku, mehaničku i termalnu otpornost. Sive je boje i nanosi se četkom ili valjkom.</p> | m2 | 12,60 | |
| <p>3. Postavljanje hidroizolacije po spojevima krova i kule, te po bočnim vrhovima zidova. Hidroizolacija jednokomponentni tekući poliuretani koji se umrežava u dodiru s vlagom iz zraka. Stvara visoko visoko elastičnu membranu s izvrsnim prianjanjem na različite podloge. Proizvod se temelji na čistoj elastomernoj hidrofobnoj poliuretanskoj smoli s dodanim specijalnim anorganskim punilima koji materijalu daju izvrsnu vremensku, UV, kemijsku, mehaničku i termalnu otpornost. Sive je boje i nanosi se četkom ili valjkom, prije bakr. Opšava.</p> | m1 | 83,20 | |
| | | | UKUPNO A-IV: |

REKAPITULACIJA A. GRAĐEVINSKI RADOVI:

I. Rušenja i demontaže		Kn
II. Tesarski radovi		Kn
III. Krovopokrivački radovi		Kn
IV. Zidarski i izolaterski radovi		Kn
UKUPNO A:		Kn

Red.br.	Opis rada	Jed.mj.	Količina	Jed.cijena	Cijena rada
---------	-----------	---------	----------	------------	-------------

B. OBRTNIČKI RADOVI

I. Limarski radovi

- | | | | |
|-------|--|----|-------|
| 1. | Izrada, doprema i postavljanje na svjetioničarskoj zgradi limenog opšava dimnjaka i oduška kanal., iz bakrenog lima d= 0,66 mm, razvijene š=60cm. Spajanje el."dvostrukim preklopom" i lemljenjem. Stavka obuhvaća izradu i montažu odgovarajućih "klamfi" za pričvršćivanje i montažu. Sastavni dio opšava dimnjaka je "putz-traka" pričvršćena na zid. Doprema limarije na mjesto ugradnje uključena u jediničnu cijenu. Mjere uzimati na građevini po izvedenom stanju. Sastavni dio stavke je izrada i montaža dimnjačke kape prema postojećem uzorku. | ml | 14,00 |
| <hr/> | | | |
| 2. | Izrada, doprema i postavljanje limenog ošava uvala krova, iz bakrenog lima d=0,66 mm, razvijene širine 60cm. Spajanje elemenata "dvos. preklopom" i lemljenjem. Stavka obuhvaća izradu i montažu odgovarajućih "klamfi" za pričvršćivanje i montažu. Sastavni dio opšava je "putz-traka" Doprema limarije na mjesto ugradnje uključena u jediničnu cijenu. Mjere uzimati na građevini po izvedenom stanju. | ml | 6,00 |
| <hr/> | | | |
| 3. | Izrada, doprema i postavljanje limenog opšava kule, iz "bakrenog lima" d= 0,66 mm razvijene š=60cm. Spajanje pojedinih elemenata "dvostrukim preklopom" i lemljenjem. Stavka obuhvaća izradu i montažu odgovarajućih "klamfi" za pričvršćivanje i montažu. Sastavni dio opšava je "putz-traka" pričvršćena na zid. Doprema limarije na mjesto ugradnje uključena u jediničnu cijenu. Mjere uzimati na građevini po izvedenom stanju. | ml | 42,00 |
| <hr/> | | | |
| 5. | Izrada, doprema i postavljanje limenog horizont. oluka krova, iz "bakrenog lima" d=0,66mm profila 80x80mm. U stavku uključena i dobava i montaža tipskih nosača i izljevniha komada. Doprema limarije na mjesto ugradnje uključena u jediničnu cijenu. Mjere uzimati na građevini po izvedenom stanju. | ml | 30,00 |
| <hr/> | | | |

Red.br.	Opis rada	Jed.mj.	Količina	Jed.cijena	Cijena rada
6.	Izrada, doprema i postavljanje limenog vertikalnog oluka krova, iz "bakrenog lima" d=0,66mm profila fi 80 mm. U stavku uključena i dobava i montaža tipskih nosača i komada čistilica. Doprema limarije na mjesto ugradnje uključena u jediničnu cijenu. Mjere uzimati na građevini po izvedenom stanju.		ml	12,00	
UKUPNO B - I :				Kn	

II. Munjovod

1. Ugradnja straog bakrenog profila Ø 8 mm, munjovoda s odgovarajućim novim obujmicama za pričvršćivanje na krovu i zidu. Stavka obuhvaća propisno povezivanje na "krovni šiljak" krovova kao i povezivanje bakrenih opšava na krovu. Spoj na postojeće uzemljenje mora biti izvedeno. Nova instalacija mora biti izvedena po postojećem uzorku.

ml	80,00
UKUPNO B-II :	Kn

REKAPITULACIJA B. OBRTNIČKI RADOVI: :

I. Limarski radovi

Kn

II. Munjovod

Kn

UKUPNO B: **Kn**

**SVEUKUPNA REKAPITULACIJA RADOVA
IZMJENA POKROVA NA SVIJETIONIČARSKOJ ZGRADI P.S. HRID PORER**

A. GRAĐEVINSKI RADOVI	Kn
B. OBRTNIČKI RADOVI	Kn
UKUPNO (A+B):	Kn
PDV (25%):	Kn
UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om):	Kn

Troškovnik ispunio:

U Splitu,, 2012.g.



3. GRAFIČKI DIO

posebni file-ovi u dwg formatu (privitak Dokumentacije za nadmetanje)

- Situacija, M 1:2000
- Tlocrt prizemlja – postojeće i projektirano stanje, M 1:100
- Tlocrt potkrovlja – postojeće i projektirano stanje, M 1:100
- Tlocrt krova – postojeće stanje, M 1:100
- Poprečni presjek 1 – 1 – postojeće stanje, M 1:100
- Sjeverno i istočno pročelje – postojeće stanje, M 1:150
- Južno i zapadno pročelje – postojeće stanje, M 1:150
- Tlocrt krova – projektirano stanje, M 1:100
- Poprečni presjek 1 – 1 – projektirano stanje, M 1:100
- Sjeverno i istočno pročelje – projektirano stanje, M 1:150
- Južno i zapadno pročelje – projektirano stanje, M 1:150

Temeljem članka 67. stavak 3.a, u svezi sa stavkom 1. istog članka Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11) dajem sljedeću

IZJAVU

Ja, _____ (ime i prezime) iz _____ izjavljujem da ne postoje okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 67. stavak 1., točke 1. Zakon o javnoj nabavi, odnosno da protiv mene osobno kao ni protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca.

Ovu izjavu dajem osobno, kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe _____ (tvrka) sa sjedištem u _____ i za pravnu osobu.

Datum: _____

/potpis osobe ovlaštene za zastupanje/

Napomena:

-Potpis osobe ovlaštene za zastupanje mora biti ovjeren kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.